

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)

(Stand: 01/2024)

Gender-Hinweis: Im Sinne einer besseren Lesbarkeit verwenden wir in unseren Texten primär Bezeichnungen wie „Kunde“, „Teilnehmer“, „Berater“, „Coach“ usw., die sich sowohl auf Männer als auch auf Frauen gleichermaßen beziehen.

1 Allgemeine Bestimmungen

- 1.1 Das Einzelunternehmen Mag. (FH) Silke Mimlich, Dr.-Adolf-Schärf-Platz 5/93, 1220 Wien tritt in seinen Geschäftsbeziehungen unter der Bezeichnung „runddenker“ auf.
- 1.2 Für sämtliche Rechtsgeschäfte zwischen dem Auftraggeber (im Folgenden „Kunde“) und Mag. (FH) Silke Mimlich (im Folgenden „runddenker“) gelten ausschließlich diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen sowie – falls zutreffend – die entsprechenden Zusatzbedingungen und Sonderbestimmungen. Maßgeblich ist jeweils die zum Zeitpunkt des Vertragsabschlusses gültige Fassung.
- 1.3 Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten auch für alle künftigen Vertragsbeziehungen, auch wenn nicht ausdrücklich darauf hingewiesen wird.
- 1.4 Entgegenstehende Allgemeine Geschäftsbedingungen des Kunden sind ungültig, es sei denn, diese werden von runddenker ausdrücklich schriftlich anerkannt.
- 1.5 Für den Fall, dass einzelne Bestimmungen dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen unwirksam sind und/oder werden sollten, berührt dies die Wirksamkeit der verbleibenden Bestimmungen und der unter ihrer Zugrundelegung geschlossenen Verträge nicht. Die unwirksame ist durch eine wirksame Bestimmung, die ihr dem Sinn und wirtschaftlichen Zweck nach am nächsten kommt, zu ersetzen.

2 Leistungsumfang und -erbringung

- 2.1 Der Umfang eines konkreten Leistungsauftrages wird im Einzelfall vertraglich vereinbart.
- 2.2 runddenker ist berechtigt, die ihr obliegenden Aufgaben ganz oder teilweise durch Dritte erbringen zu lassen. Die Bezahlung des Dritten erfolgt ausschließlich durch runddenker selbst. Es entsteht kein wie immer geartetes direktes Vertragsverhältnis zwischen dem Dritten und dem Kunden.
- 2.3 runddenker ist bei der Erbringung der vereinbarten Leistung weisungsfrei, handelt nach eigenem Gutdünken und in eigener Verantwortung. runddenker ist an keinen bestimmten Arbeitsort und keine bestimmte Arbeitszeit gebunden.
- 2.4 runddenker verpflichtet sich, dem Kunden über seine Arbeit dem Arbeitsfortschritt entsprechend Bericht zu erstatten.

3 Mitwirkungspflicht des Kunden

- 3.1 Der Kunde sorgt dafür, dass die organisatorischen Rahmenbedingungen für die Erfüllung beauftragter Leistungen an seinem Geschäftssitz oder an dem vom Kunden vorgegebenen Leistungsort ein möglichst ungestörtes, im Sinne der Leistungserbringung förderliches Arbeiten erlauben.
- 3.2 Der Kunde sorgt dafür, dass runddenker auch ohne besondere Aufforderung alle für die Erfüllung und Ausführung des Auftrages notwendigen Unterlagen zeitgerecht vorgelegt werden und ihr von allen Vorgängen und Umständen Kenntnis gegeben wird, die für die Ausführung des Auftrages von Bedeutung sind. Dies gilt auch für alle Unterlagen, Vorgänge und Umstände, die erst während der Tätigkeit von runddenker bekannt werden.
- 3.3 Der Kunde sorgt für eine im Sinne der Leistungserbringung förderliche Kommunikation vor und während des Auftrages innerhalb der Organisation.

4 Schutz des geistigen Eigentums

- 4.1 Die Urheberrechte an den von runddenker geschaffenen Werken (insbesondere Angebote, Konzepte, Berichte, Analysen, Entwürfe, Pläne etc.) verbleiben bei runddenker. Sie dürfen vom Kunden ausschließ-

lich für vom Vertrag umfasste Zwecke verwendet werden. Der Kunde ist insofern nicht zur Vervielfältigung und/oder Verbreitung berechtigt.

5 Haftung

- 5.1 runddenker haftet dem Kunden für Schäden – ausgenommen für Personenschäden – nur im Falle groben Verschuldens (Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit). Dies gilt sinngemäß auch für Schäden, die auf von runddenker beigezogene Dritte zurückgehen.
- 5.2 Der Kunde hat jeweils den Beweis zu erbringen, dass der Schaden auf ein Verschulden von runddenker zurückzuführen ist.
- 5.3 Sofern Haftungsansprüche gegenüber Dritten, die von runddenker beigezogen wurden, entstehen, tritt runddenker diese Ansprüche an den Kunden ab. Der Kunde wird sich in diesem Fall vorrangig an diese Dritten halten.
- 5.4 Wenn und soweit etwaige Schäden darauf beruhen, dass der Kunde seine Mitwirkungspflichten nicht, nicht vollständig oder nicht rechtzeitig erfüllt hat, ist die Haftung von runddenker ausgeschlossen.

6 Geheimhaltung / Datenschutz

- 6.1 runddenker verpflichtet sich dazu, sämtliche vom Kunden erhaltenen Informationen streng vertraulich zu behandeln und sie ausschließlich zur Durchführung des Auftrages zu verwenden.
- 6.2 runddenker ist berechtigt, ihm anvertraute personenbezogene Daten im Rahmen der Zweckbestimmung des Vertragsverhältnisses zu verarbeiten. Der Auftraggeber leistet dem Auftragnehmer Gewähr, dass hierfür sämtliche erforderlichen Maßnahmen insbesondere jene im Sinne des Datenschutzgesetzes, wie etwa Zustimmungserklärungen der Betroffenen, getroffen worden sind.

7 Honorar

- 7.1 Nach Vollendung jeder einzelnen Leistung(s-phase) hat runddenker Anspruch auf das vertraglich vereinbarte Honorar in der entsprechenden Höhe. Anfallende Barauslagen, Spesen, Reisekosten, etc. sind vom Kunden zusätzlich zu ersetzen. Alle Leistungen, die nicht ausdrücklich durch das vereinbarte Honorar abgegolten sind, werden gesondert entlohnt.
- 7.2 Alle Rechnungen sind sofort nach Erhalt und ohne Abzug fällig.
- 7.3 Bei Zahlungsverzug gelten die gesetzlichen Verzugszinsen in der für Unternehmergeschäfte geltenden Höhe sowie für jede Mahnung pauschale Mahnspesen, die vom Kunden ersetzt werden.
- 7.4 runddenker ist berechtigt, dem Kunden Rechnungen auch in elektronischer Form zu übermitteln.

8 Beendigung des Vertragsverhältnisses

- 8.1 Verträge enden grundsätzlich mit der Erbringung aller vereinbarten Leistungen.
- 8.2 Verträge können dessen ungeachtet jederzeit nach einem klärenden Gespräch ohne Einhaltung einer Kündigungsfrist gelöst werden. Bereits erbrachte Leistungen werden nach Aufwand zu den jeweils geltenden Stundensätzen abgerechnet.

9 Referenz

- 9.1 runddenker ist berechtigt, den Firmennamen und das Logo des Kunden in Referenzlisten anzuführen und diese im Internet oder in Printmedien zur sachlichen Information zu veröffentlichen.

10 Schlussbestimmungen

- 10.1 Änderungen des Vertrages und dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen bedürfen der Schriftform.
- 10.2 Gerichtsstand ist Wien.